



**Положение**  
**о стажировочной площадке муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 103»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о стажировочной площадке муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка-детский сад № 103» (далее – Положение) определяет условия организации и проведения стажировки работников системы образования города Курска и Курского района как одного из видов дополнительного профессионального образования специалистов.

1.2. Данное положение распространяется на работников муниципальных образовательных учреждений (далее – работники системы образования).

1.3. Стажировка осуществляется в целях формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка работников системы образования осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

1.4. Организация и проведение стажировки работников системы образования Курской области осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом комитета образования и науки Курской области от 13.04.2016 г. № 1-265 «Об утверждении перечня стажировочных площадок по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», настоящим Положением, локальными актами, регламентирующими инновационную и экспериментальную деятельность.

1.6. Организация стажировки осуществляемая Учреждением, регулируется работодателем (периодичность, продолжительность, содержание).

1.7. Учреждения ДПО, организующие стажировку, заключают договор со стажерской площадкой о сотрудничестве (Приложение 1), который является основанием для направления слушателя на стажировку (Приложение 2).

1.8. Стажировка носит индивидуальный характер и при различных формах обучения предусматривает самостоятельную работу в условиях стажерской площадки, индивидуальный учет и контроль выполненной работы, а также групповые или индивидуальные консультации.

**II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ**

2.1. Цель – обеспечить условия для профессионального развития управленческих и педагогических кадров, через качественную трансляцию

накопленного опыта педагогов и практическую работу стажёра и успешную реализацию ФГОС ДО.

Задачи:

- Совершенствование профессиональной компетентности руководителей и педагогов, при помощи их включения в практику стажировочной площадки;
- Распространение лучших управленческих и образовательных практик в сфере дошкольного образования, ознакомление педагогов с эффективным опытом, закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков;
- Предоставление базы для практических занятий по обучению и повышению квалификации педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;
- Привлечение к работе площадки педагогов-лидеров ДОО, имеющих эффективный педагогический опыт;
- Подготовка к изданию научно-методических материалов, обобщающих эффективный опыт педагогов.

### III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ

3.1. Управление деятельностью стажировки осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2. Деятельность СП планируется на год и является одним из разделов годового плана образовательного учреждения.

3.3. Стажировочная площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с КИРО.

3.4. КИРО выступает координатором деятельности СП.

Функции КИРО:

- Участие в разработке документации, регулирующей деятельность стажировочных площадок;
- Согласует программы мероприятий, проводимых на стажировочных площадках, проводит инструктивно-методические совещания с руководителями стажировочных площадок;

3.5. Функции ДОО:

- совместно с КИРО центром разрабатывает алгоритм и план работы стажировочной площадки;
- обеспечивает информационные условия для тиражирования эффективного педагогического опыта, методическую поддержку стажировавшимся, путём предоставления методических рекомендаций, учебно-методических материалов традиционным виде, а так же в виде электронного продукта, презентаций эффективного передового опыта;
- организует работу творческих групп по практической обработке транслируемого эффективного педагогического опыта;
- осуществляет тьюторское сопровождение стажёров;
- разрабатывает опросники, тесты, для анкетирования стажёров;
- участвует в мониторинге результатов деятельности СП; - повышает свою квалификацию по направлениям СП.

3.6. Деятельность СП направлена на обеспечение практической отработки стажёрами эффективных образцов содержания дошкольного образования,

технологий воспитания и обучения и обучения новых механизмов управления образованием

3.7. На базе стажировочной площадки могут осуществляться следующие формы работы: конференции, видео-конференции, круглые столы, форумы, семинары-практикумы, консультирование, творческие мастерские, школы педагогического опыта, практические занятия по направлениям инновационной деятельности ДОУ, стажёрские пробы-разработка программ и другие мероприятия. СП обеспечивает презентацию собственного опыта, все формы носит практико-ориентированный характер, с обязательным включением стажёра в разработку образовательных проектов, формирующихся на основе изучения транслируемого опыта.

3.8. Стажёр-участник СП, человек, имеющий практические знания в области дошкольного образования, работающий с детьми дошкольного возраста или осуществляет руководство дошкольным образованием, желающий обновить не только теоретические знания, но и обогатиться передовым опытом коллег, получить ответ на волнующие вопросы, усовершенствовать свои методы и приёмы работы, познакомиться с новыми разработками, в системе дошкольной педагогике и методике.

3.9. Стажёр активно участвует в разных формах, предлагаемых её руководителями, выполняет задания, сам формирует свою профессиональную компетентность по выбранному направлению, и создаёт свой индивидуальный образовательный проект. Он может выступать инициатором обсуждения актуальной темы.

3.10. Тьютор - участник СП, осуществляет сопровождение стажёров в образовательном пространстве СП.

3.11. Продолжительность стажёрской площадки устанавливается исходя из её целей и по согласованию с руководителем стажировочной площадки.